

- Alle hier genannten Fristen sind Ausschlussfristen -	
Bitte beachten	
Wann stelle ich einen Antrag auf Beurlaubung?	Wenn Sie Ihr Studium aus wichtigem Grund (s.u.) nicht ordnungsgemäß fortsetzen können. Sie behalten Ihren Studierendenstatus während des Urlaubssemesters.
Welche Auswirkung hat die Beurlaubung auf mein Studium?	Sie sind nicht berechtigt, Studien- und Prüfungsleistungen zu erbringen, Leistungspunkte zu erwerben oder Prüfungen abzulegen. Diese Regelung gilt nicht bei Beurlaubung aufgrund der Pflege und Erziehung von minderjährigen Kindern oder der Pflege Angehöriger.
Dauer:	Die Beurlaubung erfolgt in der Regel für die Dauer eines Semesters. Sie kann jeweils für ein weiteres Semester neu beantragt werden, sofern einwichtiger Grund vorliegt.
Nachweise:	Geeignete Nachweise über den wichtigen Grund, ggf. eine schriftliche Begründung (eine Auflistung geeigneter Nachweise finden Sie unten)
Antragsfrist:	15.01. Sommersemester/ 15.06. Wintersemester (ausgenommen: Krankheit und Schwangerschaft)
Rückmeldung/ Semesterbeitrag:	Sie müssen den im HIS-Studierendenportal angezeigten Semesterbeitrag pünktlich innerhalb der Rückmeldefrist bezahlen.
Deutschlandsemesterticket:	Bitte geben Sie auf dem Antragsformular an, ob Sie das Deutschlandsemesterticket erhalten möchten oder nicht. Insofern Sie das Deutschlandsemesterticket nicht erhalten möchten, geben Sie im Antragsformular bitte an, ob der Beitrag für das Deutschlandsemesterticket auf das Einzahlungskonto rückerstattet werden soll oder die Rückerstattung auf ein anderes Konto gewünscht ist.
Wohin sende ich den Antrag?	An die Abteilung Studierendenservice Per E-Mail: stu@hsrw.eu Per Post: Hochschule Rhein-Waal, Marie-Curie-Straße 1, 47533 Kleve
Keine Bewilligung möglich für:	- das erste Fachsemester, außer Grund a), b) oder c) treffen zu - ein abgelaufenes Semester

Wichtige Gründe für eine Beurlaubung sind insbesondere*:

**Antragsfrist: 15.01. Sommersemester/ 15.06. Wintersemester (inklusive Nachweis),
ausgenommen: b) Krankheit und c) Schwangerschaft**

a) Ableistung eines Freiwilligen Ökologischen Jahres oder eines Freiwilligen Sozialen Jahres

Geeignete Nachweise:	Bescheinigung, aus der hervorgeht, dass ein Freiwilliges Ökologisches oder Soziales Jahr abgeleistet wird
-----------------------------	---

b) Krankheit

Geeignete Nachweise:	Ärztliche Bescheinigung, aus der sich ergibt, dass ein ordnungsgemäßes Studium im beantragten Semester nicht möglich ist (genauere Erläuterungen zum Krankheitsbild sind nicht erforderlich)
-----------------------------	--

c) Schwangerschaft

Geeignete Nachweise:	Mutterpass oder eine ärztliche Bescheinigung
-----------------------------	--

d) Pflege und Erziehung von minderjährigen Kindern (im Sinne § 25 Abs. 5 Berufsausbildungsförderungsgesetz)

Geeignete Nachweise:	Geburtsurkunde und ggf. eine aktuelle Meldebescheinigung, aus der sich ergibt, dass Sie und Ihr Kind bei derselben Anschrift gemeldet sind
-----------------------------	--

e) Aufnahme eines Studiums an einer ausländischen Hochschule oder einer Sprachschule, sofern dies nicht in der jeweils einschlägigen Prüfungsordnung vorgesehen ist

Geeignete Nachweise:	Kopie des Zulassungsbescheids der ausländischen Hochschule oder Sprachschule
-----------------------------	--

f) Aufnahme einer praktischen Tätigkeit, die dem Studienziel dient (hierzu zählt nicht das Pflicht-Praxissemester)

Geeignete Nachweise:	z.B. Arbeitsvertrag mit Aufgabenbeschreibung und Zeitraumangabe
-----------------------------	---

g) Pflege oder Versorgung von Ehegatt*innen, eingetragenen Lebenspartner*innen oder in gerader Linie Verwandter oder ersten Grades verschwägerter Verwandter

Geeignete Nachweise:	Ärztliche Bescheinigung, aus der sich ergibt, dass die Studierende oder der Studierende als Pflegeperson bestimmt ist. Die voraussichtliche Pflegedauer muss ebenfalls ersichtlich sein.
-----------------------------	--

h) Verbüßung einer Freiheitsstrafe

Geeignete Nachweise:	Nachweis über den Zeitraum der freiheitsentziehenden Maßnahme
-----------------------------	---

i) Gründung eines Unternehmens

Geeignete Nachweise:	Nachweis aus dem Handelsregister
-----------------------------	----------------------------------

j) Sonstiger wichtiger Grund z.B. Zivildienst, begründete Ausnahmesituation

Geeignete Nachweise:	z.B. Nachweis über den abzuleistenden Zivildienst, Begründungsschreiben
-----------------------------	---

Antrag auf Beurlaubung

gemäß § 9 Einschreibungsordnung der Hochschule Rhein-Waal

Die Kanzlerin

Dezernat Studienangelegenheiten
– Studierendenservice –

→ Bevor Sie diesen Antrag stellen, lesen Sie sich bitte das zugehörige Merkblatt aufmerksam durch.

E-Mail: stu@hsrw.eu

<input type="checkbox"/> Sommersemester	<input type="checkbox"/> Wintersemester	Matrikelnummer
Name, Vorname		Studiengang
Adresse		E-Mail
Ort, Datum		Unterschrift
Ich beantrage die Beurlaubung aus folgendem Grund:		
Bitte ankreuzen	Folgender Nachweis liegt bei	Frist
Ableistung eines Freiwilligen Ökologischen Jahres oder eines Freiwilligen Sozialen Jahres <input type="checkbox"/>	Bescheinigung, aus der hervorgeht, dass ein Freiwilliges Ökologisches oder Soziales Jahr abgeleistet wird	Inklusive Nachweis: 15.01. Sommersemester/ 15.06. Wintersemester (ausgenommen: Krankheit und Schwangerschaft)
Krankheit <input type="checkbox"/>	Ärztliche Bescheinigung, aus der sich ergibt, dass ein ordnungsgemäßes Studium im beantragten Semester nicht möglich ist, ohne genauere Erläuterung zum Krankheitsbild	
Schwangerschaft <input type="checkbox"/>	Mutterpass oder eine ärztliche Bescheinigung	
Pflege und Erziehung von minderjährigen Kindern im Sinne § 25 Abs. 5 Berufsausbildungsförderungsgesetz <input type="checkbox"/>	Geburtsurkunde und ggf. eine aktuelle Meldebescheinigung, aus der sich ergibt, dass Sie und Ihr Kind bei derselben Anschrift gemeldet sind	
Aufnahme eines Studiums an einer ausländischen Hochschule oder einer Sprachschule, sofern dies nicht in der jeweils einschlägigen Prüfungsordnung vorgesehen ist <input type="checkbox"/>	Kopie des Zulassungsbescheids der ausländischen Hochschule oder Sprachschule	
Aufnahme einer praktischen Tätigkeit, die dem Studienziel dient (hierzu zählt nicht das Pflicht-Praxissemester) <input type="checkbox"/>	z.B. Arbeitsvertrag mit Aufgabenbeschreibung und Zeitraumangabe	
Pflege oder Versorgung von Ehegatt*innen, eingetragenen Lebenspartner*innen oder in gerader Linie Verwandter oder ersten Grades verschwägerter Verwandter <input type="checkbox"/>	Ärztliche Bescheinigung, aus der sich ergibt, dass die Studierende oder der Studierende als Pflegeperson bestimmt ist. Die voraussichtliche Pflegedauer muss ebenfalls ersichtlich sein.	
Verbüßung einer Freiheitsstrafe <input type="checkbox"/>	Nachweis über den Zeitpunkt der freiheitsentziehenden Maßnahme	
Gründung eines Unternehmens <input type="checkbox"/>	Nachweis aus dem Handelsregister	
Sonstiger wichtiger Grund z.B. Zivildienst, begründete Ausnahmesituation <input type="checkbox"/>	z.B. Nachweis über den abzuleistenden Zivildienst, Begründungsschreiben	
Deutschlandsemesterticket		
Ich möchte das Deutschlandsemesterticket erhalten:		Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>

Antrag auf Beurlaubung

gemäß § 9 Einschreibungsordnung der Hochschule Rhein-Waal

Die Kanzlerin
Dezernat Studienangelegenheiten
– Studierendenservice–
E-Mail: stu@hsrw.eu

→ Bevor Sie diesen Antrag stellen, lesen Sie sich bitte das zugehörige Merkblatt aufmerksam durch.

Wählen Sie bitte aus, auf welches Bankkonto die Rückerstattung der Beiträge für das Deutschlandsemesterticket erfolgen soll :	
<input type="checkbox"/> Ich bitte um Rückerstattung auf das Bankkonto von dem der Beitrag überwiesen wurde	<input type="checkbox"/> Ich bitte um Rückerstattung auf folgendes Bankkonto:
ACHTUNG: Eventuell anfallende Bankgebühren für Auslandstransaktionen sind durch den Empfänger zu tragen.	
Name des Kontoinhabers:	
IBAN:	BIC:
Name der Bank:	
Datum:	Unterschrift:

Interner Bearbeitungsvermerk (bitte frei lassen)	
Eingangsdatum des Antrags	Datum & Kürzel:
Antrag beschieden + in STU eingetragen	Datum & Kürzel:
Rückmeldesperre in STU geprüft (ggf. erhöhen)	Datum & Kürzel:
Bei Rückerstattung	
An Sekretariat AStA versendet	Datum & Kürzel: